

**Buchungsanfrage** für

Vertragsnummer:

**Angaben zum Mieter:**

Name:  Vorname:

Straße:

PLZ / Ort:

Telefon:  Email:

**Beabsichtigtes Buchungsdatum:**

**Nutzungszweck:**

\* nur bei Öff. Veranstaltung mit Spende vom Erlös: Der Erlös wird für einen gemeinnützigen Zweck gespendet (Nachweis muss erbracht werden)

**Art der Veranstaltung:**

**Angemietete Räumlichkeiten:**

Großer Saal       Kleiner Saal       Vereinsraum  
 Küche       Kühlraum       Sonstiges

**Der Unterzeichner (Mieter) erklärt ausdrücklich:**

1. Ich / Wir habe/n die Satzung der Stadt Laubach über die Benutzung von Öffentlichen Einrichtungen gelesen und akzeptiert. (Die Satzung kann bei der Stadtverwaltung Laubach eingesehen werden und ist wesentlicher Bestandteil dieser Buchungsanfrage).
2. Ein Erste-Hilfe-Kasten sowie ein Telefon steht in dem DGH nicht zur Verfügung und ist vom Mieter eigenverantwortlich vorzuhalten.
3. Gemäß dem Hessischen Nichtraucherschutzgesetz gilt in den gesamten Räumlichkeiten des Dorfgemeinschaftshauses vollständiges Rauchverbot. Der Mieter trägt dafür Sorge, dass dieses von ihm und seinen Gästen eingehalten wird.
4. Ein Vertrag kommt erst nach Bestätigung dieser Anfrage und rechtzeitiger Zahlung zustande; bis dahin ist diese Buchungsanfrage lediglich den Charakter einer Reservierung.
5. Der Mieter gibt sein Angebot verbindlich ab.
6. Der Mieter ist darauf hingewiesen worden, dass Dauernutzer mit Punktspielen Vorrang haben (Terminschutz). Sollte ein Dauernutzer ein Punktspiel haben, behält sich die Stadt Laubach ein Rücktrittsrecht (ggf. trotz ergangener Bestätigung und durchgeführter Zahlung) vor. Schadensersatzansprüche gegen die Stadt Laubach werden ausgeschlossen.

**Bankverbindung für Kautionsabrechnung:**

IBAN:

Kreditinstitut:

35321 Laubach,

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Mieters

*Bitte drucken Sie dieses Formular nach dem Ausfüllen aus und unterschreiben dieses eigenhändig. Beachten Sie, dass diese Buchungsanfrage keine Buchungsbestätigung ist.*