



Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

## **Gemeindepfleger/in** (m/w/d)

im Rahmen einer unbefristeten Vollzeitbeschäftigung.

### Ihr Aufgabenprofil

- Netzwerkarbeit in den Bereichen Pflege und Gesundheitswesen
- Öffentlichkeitsarbeit
- Durchführung von Hausbesuchen
- Verweisberatung auf bestehende Hilfen und Dienste in den Bereichen des SGB, die auf die Unterstützung von Menschen mit Pflege-, Versorgungs- und Betreuungsbedarf ausgerichtet sind
- Initiieren von präventiven Maßnahmen zur Stärkung der Selbständigkeit der Hilfebedürftigen
- Erfassung des individuellen Unterstützungsbedarfs und der vorhandenen Ressourcen und Fähigkeiten der Klienten in Form eines individuellen Versorgungsplans
- Telefonische Beratung
- Initiieren von Maßnahmen der Beseitigung von Versorgungslücken vor Ort

### Sie bekommen von uns

- Eingruppierung in die Entgeltgruppe EG 7 TVöD
- leistungsorientierte Bezahlung
- ein motiviertes und engagiert unterstützendes Team
- JobRad-Leasing zu TOP-Konditionen
- kostenfreies Jobticket für das gesamte RMV-Gebiet
- flexible Arbeitszeiten zur Vereinbarkeit von Familie u. Beruf
- Langzeitarbeitskonten mit äußerst attraktiven Verwendungsmöglichkeiten (z.B. Sabbatical etc.)

### Unsere Erwartungen

- eine abgeschlossene Ausbildung zum/zur Altenpfleger/in
- Vertrautheit im Umgang mit älteren Menschen
- Fähigkeit zum Erkennen einer häuslichen Versorgungssituation sowie eines Unterstützungsbedarfs
- Fähigkeit, als Netzwerker/in in bestehende Hilfestrukturen vor Ort weiterzuvermitteln
- Fähigkeit, koordinierende Funktion innerhalb der bestehenden Unterstützungsangebote trägerneutral zu übernehmen
- Führerschein der Klasse B
- Kenntnisse und Erfahrungen in dem beschriebenen Aufgabenbereich
- EDV-Kenntnisse in den MS-Office-Produkten
- klare und überzeugende Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- eine innovative und belastbare Persönlichkeit mit ausgeprägter Teamfähigkeit
- selbständiges Arbeiten
- Engagement
- Flexibilität
- Eigeninitiative
- freundliches Auftreten
- Zuverlässigkeit
- Bereitschaft zur Leistung von Diensten außerhalb der regelmäßigen Arbeitszeit

- attraktive zusätzliche Altersversorgung
- Fort- u. Weiterbildungen

Werden Sie Teil einer motivierten, kollegialen und engagierten Stadtverwaltung. Ihr neues Wirkungsfeld befindet sich in einer kulturell regen, familienfreundlichen Stadt in herrlicher Natur.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Wenn ja, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Vorrangig werden Bewerber/innen mit entsprechenden Qualifikationen und Erfahrungen für diese Tätigkeit berücksichtigt. Ehrenamtliches Engagement ist uns wichtig. Soweit Sie ehrenamtlich tätig sind (z.B. aktive Mitgliedschaft in der Freiwilligen Feuerwehr), bitten wir Sie, dies in den Bewerbungsunterlagen anzugeben. Im Ehrenamt erworbene Erfahrungen und Fähigkeiten können ggf. im Rahmen von Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung positiv berücksichtigt werden, wenn sie für die vorgesehene Tätigkeit dienlich sind.

Gefördert wird die Einstellung von Frauen nach Maßgabe der Vorschriften des Hessischen Gleichberechtigungsgesetzes (HGIG). Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung und Qualifikation im Rahmen der geltenden gesetzlichen Bestimmungen bevorzugt eingestellt (bitte Nachweis beifügen).

Wir bitten Sie, Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, Nachweis der bisherigen Tätigkeiten, Referenzen) bis zum **02.07.2024** per E-Mail an **[bewerbung@service-laubach-lich.de](mailto:bewerbung@service-laubach-lich.de)** als PDF-Dokument in einer zusammengefassten Datei bei uns einzureichen. Andere Dateiformate können wir zum Schutz unserer Cyber- und Netzwerksicherheit nicht annehmen.

Alternativ besteht auch die Möglichkeit die Bewerbung in klassischer gewohnter schriftlicher Form an den Gemeindeverwaltungsverband „Städtesservice Laubach-Lich“, FD Personalservice, Unterstadt 1, 35423 Lich, zu richten. Jedoch als Beitrag zur Verbesserung des Umwelt- und Klimaschutzes präferieren wir Onlinebewerbungen.

Nähere Auskünfte hierzu erhalten Sie bei dem Leiter des Fachbereichs Zentrale Steuerung, Herrn Stuff, unter der Ruf-Nr. 06405-921410 oder dem Leiter des Fachdienstes Personalservice, Herrn Stelzer, unter der Ruf-Nr. 06404/806243.

DER MAGISTRAT DER STADT LAUBACH