



Werden Sie Teil unseres Teams!

Stellenausschreibung:	Werkstudent Social Media (m/w/d)
Start:	zum nächstmöglichen Zeitpunkt
Stellenumfang:	Teilzeit (20 h/Woche)
Befristung:	zunächst befristet für 1 Jahr
Eingruppierung:	bis zur EG 3 TVöD

Ihre Aufgaben

- Content- Creation für unsere Distribution-Platforms
- Konzeption und Umsetzung von Social-Media-Aktivitäten zur Stärkung der eigenen Unternehmensmarke
- Platzierung von Ads, speziell im Job-Umfeld
- Zielgruppenanalyse und strategische Ausrichtung der dazugehörigen Aktivitäten
- Mitarbeit bei der Betreuung von Social-Media-Kanälen (z.B. LinkedIn, Instagram usw.)
- Pflege von digitalen Inhalten mit Hilfe von Content Management Systemen
- Unterstützung bei der Qualitätssicherung von Veröffentlichungen und Erstellung von Inhalten

Unsere Anforderungen

- Laufendes Studium mit Schwerpunkt Kommunikation oder Online-Marketing (Medienmanagement, Kommunikationswissenschaften, Kommunikationsdesign, Marketing) oder einem vergleichbaren Studiengang
- KnowHow zu Social Media Ads
- Idealerweise erste Berufserfahrung im Digital- oder Agenturumfeld
- Erste Erfahrungen im Umgang mit Content Management Systemen, Social Media und / oder Content-Erstellung



Unsere Erwartungen

- Belastbarkeit und Durchsetzungsvermögen
- klare und überzeugende Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- EDV-Kenntnisse in den MS-Office Produkten
- selbständiges Arbeiten
- Engagement
- Flexibilität
- Eigeninitiative
- Teamfähigkeit
- sicheres, freundliches und bürgernahes Auftreten
- einen Führerschein der Klasse B und die Bereitschaft, den privaten PKW dienstlich einzusetzen

Unser Angebot

- Eingruppierung entsprechend Qualifizierung bis zur Entgeltgruppe 3 TVöD
- Gewährung von Leistungsentgelt
- Jahressonderzahlung
- Flexible Arbeitszeiten zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Langzeitarbeitskonten mit äußerst attraktiven Verwendungsmöglichkeiten (z. B. Sabbatical etc.)
- Betriebliche Krankenversicherung
- Zusätzliche Altersvorsorge (ZVK Darmstadt)
- 50,00 € Sachgutschein pro Monat
- RMV JobTicket
- Regelmäßige Team bildende Maßnahmen
- Personalwasser
- Regelmäßige Fort- und Weiterbildungen
- Ein gutes Arbeitsklima

Interessiert?

Dann senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) bis zum 16.08.2026 bevorzugt per E-Mail an bewerbung@laubach-online.de als **PDF-Dokument** in einer zusammengefassten Datei. Andere Dateiformate können wir zum Schutz unserer Cyber- und Netzwerksicherheit nicht annehmen.

Nähere Auskünfte hierzu erhalten Sie bei der Fachinformatikerin Frau Müller-Arndt, unter der Ruf-Nr. 06405/921-322 oder für personalrechtliche Fragen, bei der Leiterin des Fachdienstes Personal, Frau Hölzer unter der Ruf-Nr. 06405/921-443.